

## Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



## Comisión Municipal de Derechos Humanos y la Paz de San José Chacayá, Sololá. 2025

"Cumplir, es nuestro compromiso" ¡tú muni trabajando!

### **MISION**

Ser una Comisión en busca de la mejora del talento humano, como fundamento de nuestros procesos y gestión. teniendo por objetivo esencial, la protección de los derechos humanos, el fomento de una cultura de paz basada en la no violencia, así como la atención integral al público en general; así mismo buscamos contribuir al desarrollo contínuo del personal, inspirándoles a perseguir mejoras constantes, que les permitan alcanzar plenamente las metas y objetivos de nuestra institución.

### VISION

Nuestra visión es ser un componente integral del municipio. Aspiramos a crear un entorno positivo y enriquecedor, donde se celebre la diversidad y se fomente el desarrollo máximo del potencial de nuestro talento humano. Ser reconocidos como un municipio que brinda soluciones efectivas, promueve el crecimiento profesional y personal, protección, observancia, promoción, estudio y divulgación de los derechos humanos, y fortalece el compromiso de todos nuestros recursos humanos con la misión y valores de la institución.

### Objetivo General:

Garantizar la dignidad humana y las condiciones para el desarrollo integral de cada persona, obteniendo así buenas relaciones humanas en un entorno de fraternidad Solidaridad y paz.

### **Objetivos Específicos:**

- Asegurar una vida laboral de la mejor calidad.
- · Contribuir en la buena relación laboral.
- Promover que el personal se adapte a los valores de la institución.
- Brindar un mejor servicio a la población.

### Integrantes de la comisión de Derechos Humanos y la Paz

No.	Integrantes de la comisión:	Cargo	Teléfonos
1	Juan Antonio Chutá y Chutá	Síndico Segundo	37154609
2	Elena Francisca de la Cruz Xitamul Roquel	Encargada de Recursos Humanos	47559717

# Actividades durante el año 2025:

\* Idea: propuesta Gestión: proyecto ya formulado Ejecución: proyecto aprobado pendiente de ejecución.

		Sit	Situación Actual*	ug *						CR	ONO	OGR	CRONOGRAMA	<b>4</b>			
No.	PROYECTO-ACCION	RebI	Gestión	Ejecución	2	RESPONSABLES		E	M	A	7	-	4	SO SO	0	Z	<b>A</b>
	Fortalecer base de inducción																
	a empleados municipales.																
•	con el tema la Practica de los		>		•	Recursos Humanos								>			
<del>-</del>	Buenos Valores, Principios		<											<	~~~~		
	y la Buena Atención al								er ki de en en en en			, ž					
	Público																
	Capacitación a empleados																
c	municipales en la gestión de			>		Donomill population	>										
4	la actualización de datos y			<		Necuisos Humanos	<				<	10					
	adhesión en el portal de la											22/-71					

	, ,							-			-	-	Γ
	Contraloría General de							 					
	Cuentas												
	Capacitación para orientar a												1
	elementos de la policía												
3	municipal, con el tema: el		×	•	Recursos Humanos	<i>P</i> \	×						
	buen servicio a los												
	habitantes del municipio												
	Capacitación a los												
4	empleados municipales con		;		To control				;				
	el tema: Las buenas		<		Necursos riumanos				<				
	relaciones Humanas												
		1	1										
	Capacitación sobre derechos				DOMORAL HIMSON								
u	y obligaciones del empleado		×	2	Necuisos munianos		×			×			
O	municipal.				0					********			
	Capacitación sobre												
`	Socialización de Manual de	;			1.1			3					
0	Funciones de cada	×		ž •	Kecursos Humanos			 ×			o-consum.		
	dependencia.												
													•

	Implementación del								-	-						
7	Reglamento Interno	×		•	Recursos Humanos					×						
	Municipal del personal.															
	Capacitación de Primeros															
	auxilios a empleados		<b>&gt;</b>	•	Recursos Humanos										×	
	municipales, coordinado con		<	•	Salud					-		***********				
	Salud															
	Capacitación a los															
	empleados municipales del		<b>&gt;</b>		Dogge Humana						×					
	Código de Ética y Código		<	•	Necursos munianos				-							
	Laboral															
	Equipamiento de la Oficina		>	- (	Deciment Himonog											
	de Recursos Humanos		<		Necuisos Humanos	×	×	×	<u>~</u> ×	×	×	×	×	×	×	×
		-					-		1		-					

