

ENTIDAD: MUNICIPALIDAD  
 DIRECCIÓN: SAN JOSE CHACAYA  
 HORARIO DE ATENCIÓN: 7 A.M A 18 HORAS  
 TELÉFONO:  
 DIRECTOR:  
 ENCARGADA DE ACTUALIZACIÓN: ELENA FRANCISCA DE LA CRUZ XITAMUL ROQUEL  
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 10 DE SEPTIEMBRE DE 2025.  
 CORRESPONDE AL MES DE: AGOSTO 2025



*Municipalidad de  
 San José Chacayá, Sololá  
 Guatemala, C.A.*



## 2.1-11 ASESORÍA

| NO. | NOMRES Y APELLIDOS                     | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIUTARIA | NÚMERO DE CONTRATO | NÚMERO DE ACTA DE APROBACIÓN DE CONTRATOS | TIPO DE SERVICIOS (TÉCNICO- PROFESIONAL)                                                                                                         | MONTO DEL CONTRATO | OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PRODUCTO O SERVICIOS A ENTREGAR                                                                                                                                    | ORIGEN DE LOS RECURSOS |           |             | FECHA DEL CONTRATO |            |
|-----|----------------------------------------|------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|-------------|--------------------|------------|
|     |                                        |                                    |                    |                                           |                                                                                                                                                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                    | FUENTE                 | ORGANISMO | CORRELATIVO | INICIO             | FIN        |
| 1   | MANUEL ALFREDO PÉREZ JURACÁN           | 2736948k                           | 001-2025           | 07-2025                                   | AUDITOR INTERNO                                                                                                                                  | Q102,000.00        | El Contratado se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES a la Municipalidad como: AUDITOR INTERNO. El Contratista deberá tomar en cuenta la responsabilidad que le asigna el artículo 50 del Acuerdo Gubernativo 9-2017 Reglamento de la Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas. La Municipalidad, en el marco de las normas de Auditoría Interna Gubernamental. Desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos de cuatro días de cada mes y en los días que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001           |           |             | 1/01/2025          | 31/12/2025 |
| 2   | RIGOBERTO JESÚS MUS CHÁVEZ             | 34109072                           | 003-2025           | 04-2025                                   | JUEZ DE ASUNTOS MUNICIPALES                                                                                                                      | Q84,000.00         | El Contratista se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES a la Municipalidad como: JUEZ DE ASUNTOS MUNICIPALES, bajo su responsabilidad desempeña sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                | El contratista: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                         | 21-0101-0001           |           |             | 1/01/2025          | 31/12/2025 |
| 3   | MARIA JOSÉ DE LEÓN MOGOLLÓN DE VÁSQUEZ | 1876083k                           | 044-2025           | 04-2025                                   | TÉCNICA CAPACITADORA Y ASESORA DE LAS OFICINAS DE SERVICIOS PÚBLICOS                                                                             | Q36,000.00         | La Contratada se compromete a prestar sus SERVICIOS PERSONALES a la Municipalidad como CAPACITADORA Y ASESORA DE LAS OFICINAS DE SERVICIOS PÚBLICOS, desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                 | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos de cuatro días de cada mes y en los días que se le requiere de sus servicios. | 189 21-0101-0001       |           |             | 1/01/2025          | 31/12/2025 |
| 4   | DINA ELOÍSA PÉREZ ALVARADO             | 15780473                           | 002-2025           | 04-2025                                   | SUPERVISORA DE OBRAS MUNICIPALES                                                                                                                 | Q48,000.00         | La Contratada se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES a la Municipalidad como: INGENIERA SUPERVISORA DE OBRAS MUNICIPALES, desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será comprobado mediante Informes que emite a lo relacionado a su contratación.                                                                                                                                                                                                       | El contratado: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                          | 22-0101-0001           |           |             | 1/01/2025          | 30/06/2025 |
| 5   | HEIDY ODILIA XITAMUL XITAMUL           | 107873494                          | 004-2025           | 04-2025                                   | ENCARGADA DE LA OFICINA MUNICIPAL DE SEGURIDAD ALIMENTARIA NUTRICIONAL Y EVALUADOR DE PLANES E INFORMES DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS DEL REGIÓN 189 | Q66,000.00         | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                          | 21-0101-0001           |           |             | 1/01/2025          | 31/12/2025 |
| 6   | MARIALIZ ELIZABETH JETÉYÁ ROQUEL       | 286547058                          | 116-2025           | 30-2025                                   | TÉCNICA DE ARCHIVO EN APOYO A LA OFICINA DE SECRETARÍA MUNICIPAL.                                                                                | Q20,400.00         | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Certificación de actas. B) Recolectar, archivar y conservar todos los números del diario oficial. C) Organizar, ordenar y mantener el archivo de la municipalidad. D) Presentar informes y planificación mensualmente. E) Y otras funciones asignadas por su jefe superior.                                                                                                                                                                                                                                                                              | La contratada: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                          | 22-0101-0001           |           |             | 1/07/2025          | 30/11/2025 |

|    |                                    |           |          |         |                                                                              |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                           |                  |  |  |           |            |
|----|------------------------------------|-----------|----------|---------|------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|--|-----------|------------|
| 7  | NORMA MELYSYA MORALES CUY          | 111098602 | 117-2025 | 30-2025 | ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN (DMP)                   | Q24,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Conformación de expedientes de proyectos. B) Coordinación con instituciones para trámite de documentos para proyectos. C) Apoyo a la actualización del POA. D) Perfiles de proyectos. E) Apoyo y manejo del sistema de Guatecompras de la DMP. F) Entrega de informes y planificación semanal. G) Apoyar a otras comisiones municipales en actividades relevantes. H) Y otras atribuciones asignadas. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001     |  |  | 1/07/2025 | 30/11/2025 |
| 8  | CRISTÓBAL JUAN BAUTISTA TAHAY TZAJ | 23707739  | 007-2025 | 04-2025 | TÉCNICO ENCARGADO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA | Q90,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad la coordinación de asambleas ordinarias y extraordinarias del COMUDE, gestiones y trámite de la misma, desempeñando, sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001     |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 9  | MANUEL SANTIAGO GARCÍA POPA        | 28397053  | 008-2025 | 04-2025 | GUARDIAN I DEL EDIFICIO MUNICIPAL                                            | Q36,000.00 | Así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001     |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 10 | JUAN LUIS AJÚ VICENTE              | 39511715  | 009-2025 | 04-2025 | ENCARGADO DE PERSONAL DE CAMPO                                               | Q88,200.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 189 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 11 | JERARDO ISAÍAS GUIT AJÚ            | 76243281  | 118-2025 | 30-2025 | SERVICIOS GENERALES INDIVIDUALES DE DIFERENTES INDOLES I.                    | Q15,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001     |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |
| 12 | GENARO NOÉ CHÁVEZ CUÁ              | 79788556  | 011-2025 | 04-2025 | TÉCNICO DE LA OFICINA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ OMPNAJ             | Q60,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001     |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 13 | MIGUEL JULIAJ AJCALÓN              | 28276833  | 012-2025 | 04-2025 | COORDINADOR DE LA OFICINA MUNICIPAL DE CATASTRO                              | Q54,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Elaborar y diseñar proyectos territoriales y urbanos contenidos dentro del DMP-OT y coordinador con la DMP, presupuestos y otras dependencias municipales para su ejecución. B) dirigir y participar en actividades de oficina y campo, conforme las directrices municipales relativas al Ordenamiento Territorial (delimitaciones técnicas de los perímetros de la Jurisdicción municipal y sus áreas urbanas, zonificación de las áreas urbanas e instalación de la nomenclatura vial y domiciliar en las mismas, alineaciones municipales otras), en observancia al Plan de Ordenamiento Territorial. C) supervisar permanentemente por la actualización de la Base Inmobiliaria Geomembrada –BIG- Y/o base de datos catastral para la cual, deberá plantear la metodología a implementar. D) Mantener actualizado en registro de necesidades identificadas y priorizadas de los planes, programas y proyectos. E) Suministrar la información que le sea requerida por las Autoridades Municipales u otros interesados con base a los registros existentes. F) Fortalecer al Castro Municipal. H) Coordinar y gestionar la elaboración, aprobación y aplicación de Plan de uso de suelo, Reglamento de Construcción y Reglamento de Plan de Ordenamiento Territorial. I) Coordinar las actividades de control de obras, lotificaciones, urbanizaciones o proyectos inmobiliarios. J) Desarrollar y ejecutar los procesos de emisión de licencias de Construcción, aplicando los Reglamentos de Construcción y Reglamento del Plan de Ordenamiento Territorial. El Desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | El contratado: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001     |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |

|    |                             |           |          |         |                                                                              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                           |              |  |  |           |            |
|----|-----------------------------|-----------|----------|---------|------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|-----------|------------|
|    |                             |           |          |         |                                                                              |             | Reglamento del Plan Ordenamiento Territorial, el cumplimiento del Acta número treinta y cuatro, guion dos mil veintidós (34-2022) según corresponde, desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                           |              |  |  |           |            |
| 14 | MAGDALENO CHUTÁ VICENTE     | 83060986  | 014-2025 | 04-2025 | ENCARGADO I DE SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL. | Q54,000.00  | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 15 | FRANCISCO XITAMUL CHALÍ     | 37245791  | 015-2025 | 04-2025 | TÉCNICO I, EN LA UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL (UGAM)                | Q88,200.00  | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a). Coordinar activamente la política de conservación, protección y mejoramiento del ambiente y de los recursos naturales basados en el POA 2025. b). Coordinar actividades para las áreas protegidas, así como para el desarrollo y conservación del patrimonio natural. c). Formular, en coordinación con Instituciones la política sobre la conservación de los recursos de suelo, estableciendo los principios sobre su ordenamiento, conservación y sostenibilidad. d). Promover y propiciar la participación equitativa de hombres y mujeres en las comunidades en el aprovechamiento y manejo sostenible de los recursos naturales. f). Elaboración de Informes semanales y mensuales. g). Apoyar y coordinar con la comisión de Ambiente y Recursos Naturales h). Apoyar a otras comisiones municipales con actividades relevantes, así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 16 | LEIDY MISHÉLL CHUTÁ BARRERA | 110872452 | 016-2025 | 04-2025 | ENCARGADA DE LA OFICINA MUNICIPAL DE TURISMO.                                | Q54,000.00  | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Velar por que el municipio tenga más turismo. B) coordinar para que las áreas turísticas estén mantenidas. C) Velar para que los visitantes se lleven una buena experiencia del municipio. D) Presentar informes y planificación mensualmente. E) Disponibilidad de tiempo para cuando se requiera de sus servicios. F) Editar Fotos y Videos que se subirán a las redes sociales de esta dependencia. G) Y otras funciones asignadas por su jefe superior.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | La contratada: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 17 | ELEUTERIO CUY CHUMIL        | 36191302  | 017-2025 | 07-2025 | MAESTRO DE OBRA, DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN                  | Q88,200.00  | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 18 | JOSÉ GREGORIO CUY AICALÓN   | 28397487  | 018-2025 | 07-2025 | ENCARGADO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE DESÉCHOS SÓLIDOS                    | Q100,200.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 19 | ANABEL SAMINES TUY DE LÓPEZ | 82241507  | 020-2025 | 04-2025 | TÉCNICA CAPACITADORA EN PROYECTOS PRODUCTIVOS CON LA COMISIÓN DE LA MUJER.   | Q42,000.00  | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Crear directorio de organizaciones para coordinaciones de actividades que favorezcan y faciliten el desarrollo integral de las mujeres. B) Fomentar la participación comunitaria de la mujer en proyectos productivos. C) Tener una base de datos de mujeres por cada comunidad y del municipio con capacidades productivas. D) Realizar diagnósticos comunitarios para resolver situaciones que involucren a la mujer, identificando habilidades de corte y confección. E) Elaboración de Informes de actividades mensuales y semanales. F) Coordinar actividades con técnicos de comisiones. G) Y otras atribuciones asignadas. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                       | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |

|    |                                   |           |          |         |                                                                                           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |              |  |  |           |            |
|----|-----------------------------------|-----------|----------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|-----------|------------|
| 20 | MAYRA ROXANA GARCÍA CUÁ           | 76414361  | 022-2025 | 07-2025 | ENCARGADA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL (UGAM)                              | Q48,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Propiciar el desarrollo social, económico y tecnológico que prevenga la contaminación del ambiente y mantenga el equilibrio ecológico. b. Proponer en coordinación con el MARN, normas necesarias para garantizar que la utilización y el aprovechamiento de la fauna, de la flora, de la tierra y del agua, se realicen racionalmente, evitando su depredación. c) Coadyuvar en la formulación y realización de planes programas y políticas educativas forestales, así como en la prevención de incendios forestales. d) Promover campañas de sensibilización para la conservación de los recursos naturales y la protección del medio ambiente, dirigidos a: la niñez, juventud, mujeres, población indígena y no indígena. e) Identificar y gestionar el establecimiento de áreas protegidas en terrenos municipales. f) Elaboración de planes y programas de protección y conservación de la flora y la fauna del municipio, con la participación y consenso de la población (juventud, mujeres, indígenas y no indígenas). g) Supervisión e Informe de los Estudios de Impacto Ambiental que se presenten en la municipalidad. h) Coordinar y promover la participación de la población en los procesos de gestión para reducir riesgos. i) Dar seguimiento al cumplimiento de las comisiones conformadas para la mitigación de riesgos, comunicándoles los resultados de riesgos identificados y medidas para su posible reducción. j) Capacitar a la población, funcionarios y funcionarias municipales y otras entidades locales respecto a las medidas a seguir antes, durante y después de los desastres. k) Identificar las áreas de riesgo. l) elaboración de informes semanales y mensuales y otras comisiones asignadas. m) seguimiento a los compromisos que se adquieren en los contratos firmados con el CONAP, con relación a los proyectos. n). seguimiento al cumplimiento del acuerdo gubernativo 164-2021 reglamento para la gestión integral de los residuos y desechos sólidos. o). coordinar con las dependencias municipales he instituciones que tiene incidencia en el municipal la creación del plan municipal para la gestión integral de residuos y desechos sólidos. p). Coordinar actividades con la unidad municipal de gestión integral de reducción a desastres y otras dependencias municipales. q) coordinar actividades para la prevención de los incendios forestales en el municipio. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 21 | IRIS HIMELDA ESPERANZA AJÚ ROQUEL | 112412076 | 023-2025 | 04-2025 | TECNICA PLANIFICADORA Y CAPACITADORA EN LA OFICINA DE LA DIRECCION MUNICIPAL DE LA MUJER. | Q44,400.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Perfilación de proyectos para el beneficio de las mujeres. B) Coordinar y capacitar a las mujeres con temas de emprendimiento. C) Elaboración de informes semanales y mensuales. D) Coordinación de trabajos con técnicos de comisiones municipales. E) Otras atribuciones asignadas por su jefe inmediato. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 22 | RUFFINO XTAMUL BEN                | 8713081   | 024-2025 | 04-2025 | ENCARGADO II DE SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL.             | Q54,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |

|    |                        |          |          |         |                                                                                         |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                           |              |  |  |           |            |
|----|------------------------|----------|----------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|-----------|------------|
| 23 | LORENZO JETAYÁ ROQUEL  | 52694968 | 025-2025 | 04-2025 | OPERADOR DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE.                                                   | Q42,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a). Bombeo de agua en las comunidades, cuando lo requieran b). Limpieza de los tanques de agua de las diferentes comunidades del municipio. c). Chapeo de maleza en los alrededores de los tanques de agua. d). Colaborar en la coloración de agua. e). Presentar informe y planificación mensuales del trabajo que realiza. f). Y otras funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato. Así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 24 | JOSÉ OBRERO LEJÍA ULÍN | 38706415 | 026-2024 | 04-2025 | ENCARGADO DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE REDUCCIÓN A DESASTRES (UMGIRD). | Q42,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a). Asesorar y acompañar al alcalde municipal, concejo municipal, -COMRED- y dependencias municipales, en la estrategia de GIRD, para que se incluya en los procesos de desarrollo de planes, programas y proyectos del territorio municipal. b). Crear, evaluar, implementar y dar seguimiento a una estrategia de fortalecimiento que permita transmitir los conocimientos, herramientas y procedimientos de la -GIRD-, a las diferentes oficinas y departamentos de la municipalidad, así como a la población del municipio y sus comunidades. Realizar evaluaciones preliminares o inspecciones de campo en materia de riesgo a solicitud de usuarios o de autoridades y de verse superada la capacidad local, ser elevados al ente rector. c). Identificar e involucrar a todos los actores pertinentes dentro del territorio municipal en el desarrollo adecuado de una política de GIRD a nivel municipal. d). Establecer juntamente con las autoridades educativas públicas y privadas y la COMRED programas educativos referentes a la GIRD e). Proponer que la variante de riesgos sea contemplada en los procesos de planificación intersectorial de los consejos de desarrollo. f). Asesorar, informar, solicitar y recibir información de la COMRED sobre amenazas o posibles amenazas, riesgos y vulnerabilidad del municipio. g). Asesorar a la COMRED en la elaboración del plan de trabajo anual y fortalecimiento en los protocolos, capacidades y herramientas de GIRD h). Crear e implementar una estrategia permanente de comunicación social en GIRD del municipio. i). Elaborar y ejecutar anualmente un plan operativo para la unidad municipal de gestión integral de reducción a desastres o técnico municipal de conformidad con ordenamientos y procedimientos internos j). Apoyar a la municipalidad en el proceso de organización y estructuración de la COMRED y las coordinadoras locales para la reducción de desastres COLRED del municipio. k). Generar línea base del municipio que sirva para realizar estudios y análisis de vulnerabilidad, amenazas y capacidades por parte de instituciones gubernamentales y ONG's con presencia en el municipio y fuera del municipio. l). Recibir y solicitar a la COMRED y a instituciones competentes, | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |

|    |                             |          |          |         |                                                                                            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                           |              |  |  |  |           |            |
|----|-----------------------------|----------|----------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|-----------|------------|
|    |                             |          |          |         |                                                                                            |            | propuestas sobre medidas de prevención, mitigación, preparación, alerta, alarma, atención, recuperación: rehabilitación y construcción; para ser evaluados técnicamente, determinar su viabilidad y crear estrategias de implementación para el municipio en coordinación con las demás dependencias municipales. m). Sistematizar (a través de actas, listado de asistencia, informes normativos, fotografías y otros). Las experiencias y lecciones aprendidas en la implementación de acciones de GIRD por parte de los actores del desarrollo en el territorio municipal. n). ser enlace de coordinación entre el nivel municipal y el ente rector en materia GIRD a nivel departamental y nacional promover la participación de las direcciones como oficinas, unidades o técnicos municipales en GIRD, dentro de las plataformas territoriales de diálogo, mesas técnicas, gabinetes y otros relacionados a la estrategia. Ñ). Socializar e incidir en la observancia y aplicación de las normas de reducción de desastres -NRD- a lo interno de la municipalidad. o). Utilizar herramientas de evaluación de estructuras en el municipio para la planificación, implementación y diseño de obras, estructuras o proyectos que mitiguen el riesgo y proponérselos a las autoridades municipales y cooperantes. p). Asesorar y apoyar al alcalde municipal en su papel dentro de la COMRED para que se cumpla y se lleve registro de todos los planes y protocolos que la ley estipule, para una cooperación de una respuesta eficaz y efectiva. q). Integrar y realizar las tareas que correspondan al plan municipal de respuesta, al momento de la activación del centro de operaciones de emergencia -COE- Municipal o de una situación de riesgo, emergencia o desastre -RED-. r). Apoyar a la -COMRED- en la conformación y/o participación de mesas técnicas y llevar un registro de participantes a nivel municipal. s). coordinar, recabar, almacenar y actualizar anualmente información a nivel municipal de instituciones gubernamentales y ONG's que sirva de base para todos los procesos de GIRD. t). Caracterizar las áreas municipales de riesgo (incluyendo análisis de amenazas, vulnerabilidades y capacidades del municipio) en acompañamiento y coordinación con las instancias competentes. u). Gestionar recursos a lo interno y externo de la municipalidad para la generación de planes, programas y proyectos en materia -GIRD-. Así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. |                                                                                                                           |              |  |  |  |           |            |
| 25 | FRANCISCO CUY TUIZ          | 50217933 | 027-2025 | 04-2025 | GUARDIAN II DEL EDIFICIO MUNICIPAL                                                         | Q42,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 26 | MOISÉS CUY TUIZ             | 30507499 | 028-2025 | 04-2025 | COORDINADOR DE PRESTADORES DE SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL | Q54,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 27 | CALIXTO VICENTE VICENTE     | 28396197 | 119-2025 | 30-2025 | SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL I.                            | Q21,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | El contratado: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |
| 28 | PABLO SOC                   | 50499831 | 030-2025 | 04-2025 | CLASIFICADOR DE DESECHOS SÓLIDOS X                                                         | Q42,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 29 | ROXANA ELIZABETH SOC CHIROY | 81104200 | 120-2025 | 30-2025 | SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL II.                           | Q21,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |

|    |                            |           |          |         |                                                                                |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                |              |  |  |           |            |
|----|----------------------------|-----------|----------|---------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|-----------|------------|
| 30 | GERSON ELEAZAR GARCÍA CUÁ  | 111685206 | 121-2025 | 30-2025 | TÉCNICO III Y PLANIFICADOR DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN          | Q24,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Conformación de expedientes de proyectos. B) Coordinación con Instituciones para trámite de documentos para proyectos. C) Apoyo a la actualización del POA. D) Perfilación de proyectos. E) Apoyo y manejo del sistema de Guatecompras de la DMP. F) Entrega de informes y planificación semanal y planificación. G) Apoyar a otras comisiones municipales en actividades relevantes. H) Y otras atribuciones asignadas. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | El Contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  | 1/07/2025 | 30/11/2025 |
| 31 | EDGAR ISAMEL CHOROR LÓPEZ  | 82780471  | 033-2025 | 04-2025 | ENCARGADO III DE SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL. | Q54,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 32 | PEDRO ISAÍ ULÚN GARCÍA     | 103203427 | 122-2025 | 30-2025 | SERVICIOS GENERALES INDIVIDUALES DE DIFERENTES INDOLES III.                    | Q21,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 22-0101-0001 |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |
| 33 | SIMIÓ ALONZO ROQUEL AJÚ    | 34956689  | 036-2025 | 04-2025 | TÉCNICO I FORMULADOR Y CAPACITADOR EN LA COMISION DE EDUCACIÓN                 | Q88,200.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Elaboración de programas de proyectos de inclusión en la temática cultural, intercultural y deportiva en planes educativos comunitarios, basados en el POA 2025. B) Promover acciones orientadas a fortalecer la descentralización de la educación en el municipio. C) Emitir opinión a favor a la iniciativa y proyectos que incentiven el desarrollo cultural del municipio. D) Promover e incentivar proyectos espacios y actividades culturales, artes, deportivas y de esparcimiento que contribuyen a la creación y bienestar de los habitantes del municipio. E) Apoyar a otras comisiones municipales con actividades relevantes. F) Promover acciones concretas a los programas de alfabetización de los vecinos del municipio. G) Realizar reuniones en el mes para evaluación de actividades. H) Elaboración de Informes y planificación. I) Apoyo para la gestión del código UDI del IMEBOP los Tablones, San José Chacayá Sololá. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 34 | JOSÉ PATROCINIO GUIT TUJZ  | 50402862  | 037-2025 | 04-2025 | ENCARGADO DE VIVERO MUNICIPAL                                                  | Q42,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Limpiar y cuidar las plantas naturales. B) Preparación de abono orgánico. C) Preparación y clasificación de semillas. D) Inventario de plantas. E) Entrega de planificación e informe mensual. F) Y otras funciones asignadas por su jefe inmediato, así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 22-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 35 | SABINO YAC AJCALÓN         | 92546536  | 038-2025 | 04-2025 | OPERADOR DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE DESECHOS LIQUIDOS.                        | Q42,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes funciones: a) Limpiar el canal de Disidencia b) Limpiar los canales de Rejas. C) Limpiar canales de discernidor. d) Limpiar el canal de Trampa Gasas. e) Limpiar y monitorear los tanques rector 1 y 2. f) Monitorear y lavar constantemente el tanque de la planta de tratamiento. g) Limpiar y controlar el área de la planta de tratamiento (tanque de unificador). h). Elaboración de planificación e informe mensual. i). Otras funciones asignadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 001.000.189  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 36 | CRISTIAN DANILO CUY CHOPÉN | 311521878 | 123-2025 | 30-2025 | SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL III.              | Q21,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |

|    |                                    |           |          |         |                                                                                                                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                           |              |  |  |           |            |
|----|------------------------------------|-----------|----------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|-----------|------------|
| 37 | JORGE LUIS XITAMUL AJÜ             | 39511715  | 040-2025 | 07-2025 | ENCARGADO DE LA OFICINA DE FOMENTO ECONÓMICO.                                                                         | Q48,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Promover el desarrollo económico, estimulando las iniciativas artesanales, agrícolas, pecuarias, industriales, turísticas y de otra naturaleza B) Elaborará planes y estrategias para fomentar el desarrollo económico local con la participación de los sectores interesados, desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 38 | ANA FLORINDA CALEL CHÁVEZ          | 29935628  | 124-2025 | 30-2025 | SERVICIOS GENERALES INDIVIDUALES DE DIFERENTES INDOLES III.                                                           | Q15,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |
| 39 | DINA ESTELA MELEZ GARCÍA           | 109321073 | 125-2025 | 30-2025 | SERVICIOS GENERALES INDIVIDUALES DE DIFERENTES INDOLES IV.                                                            | Q15,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |
| 40 | ISABEL QUISQUINÁ CHUJ              | 117141739 | 043-2025 | 04-2025 | TÉCNICA FORMADORA EN MEDICINA NATURAL Y CAPACITADORA DE MUJERES SOBRE TEJIDOS, DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE LA MUJER. | Q64,200.00 | Así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 41 | DIEGO SIMAJ ZAPUT                  | 32933444  | 045-2025 | 07-2025 | ENCARGADO DE ALUMBRADO PÚBLICO                                                                                        | Q66,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 42 | YESENIA MARÍA BEATRIZ YAXÓN ROQUEL | 77296230  | 046-2025 | 04-2025 | TÉCNICA DE AGUA, DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO.                                                     | Q54,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes funciones: a) elaborar su planificación semanal de equipo y presentarlo al director de la DIMAS. b). Elaborar informes de avances y limitaciones mensuales y presentarlo al director de la DIMAS c). Junto al director elaborar y evaluar perfiles de proyectos de agua y dar acompañamiento y asesoría técnica a la gestión de proyectos comunitarios y urbanos d). Supervisar tareas asignadas a los fontaneros y encargados de la cloración del agua e). Coordinar la administración operativa y mantenimiento de sistema de agua a nivel urbano f). Coordinar con el MSPAS la vigilancia de la calidad de agua para consumo humano y monitoreo de cloro residual. g). Elaboración y actualización de catastro de agua h). Elaborar el inventario hídrico y geo referenciar los sistemas de agua del municipio. i). Velar por el cumplimiento del reglamento de agua, regular y controlar el consumo de agua. j). Apoyar la organización de consumo de agua y saneamiento -CAS-, del municipio. k). Administrar el servicio de agua, en coordinación con DAFIM. l). Atender a las nuevas solicitudes para la autorización de nuevas conexiones de agua según el reglamento de agua. m). Otras que le sean asignadas por el director y sean de acuerdo a sus funciones. Así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 43 | ROBERTO VICENTE VICENTE            | 29750148  | 126-2025 | 30-2025 | SERVICIOS GENERALES INDIVIDUALES DE DIFERENTES INDOLES V                                                              | Q21,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |

|    |                                 |          |          |         |                                                                                 |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                           |              |  |  |  |           |            |
|----|---------------------------------|----------|----------|---------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|-----------|------------|
| 44 | MARIO ENRIQUE CHALÍ YAXÓN       | 87653745 | 048-2025 | 04-2025 | FONTANERO MUNICIPAL                                                             | Q42,000.00  | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Controlar constantemente el buen servicio del agua potable. B) Contar con un registro de usuario del agua potable. C) Tener identificado los tanques municipales. D) coordinar actividades con la DIMAS. E) Y otras atribuciones asignadas. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal, desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 45 | JOSUÉ EFRAÍN OSORIO MÁS         | 89207920 | 049-2025 | 07-2025 | AYUDANTE DE CAMIÓN MUNICIPAL                                                    | Q42,000.00  | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Cargar y descargar diferentes materiales. B) Realizar diferentes tipos de trabajo de campo. C) Colaborar con el camión de recolector de basura. D) Presentar informes y planificación mensualmente. E) Y otras atribuciones asignadas por su jefe inmediato. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 46 | DIGNA JOVITA SIMAJ JOJ          | 89139593 | 127-2025 | 31-2025 | SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL IV.                | Q15,000.00  | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 22-0101-0001 |  |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |
| 47 | PEDRO SOHOM GONZALES            | 8712506  | 051-2025 | 07-2025 | ENCARGADO CONTROLADOR DE TANQUES DE AGUA POTABLE                                | Q100,200.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 48 | MARÍA CIPRIANA AJÚ ROQUEL       | 83106901 | 113-2025 | 30-2025 | CONSERJE DEL EDIFICIO MUNICIPAL, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.                      | Q6,300.00   | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener ordenando y limpio el edificio municipal. c) Y otras funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y sean de acorde a sus funciones. Así como otras atribuciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/07/2025 | 30/09/2025 |
| 49 | WALTER DELFINO XITAMUL XITAMUL  | 52695247 | 053-2025 | 07-2025 | TECNICO DE SANEAMIENTO, DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE AGUA Y SANEAMIENTO "DIMAS" | Q42,000.00  | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) elaborar su planificación semanal de equipo y presentarlo al director de la DIMAS. b). Elaborar informes de avances y limitaciones mensuales y presentarlo al director de la DIMAS c). Coordinar la administración operativa y mantenimiento de sistema de agua a nivel urbano d). Coordinar con el MSPAS la vigilancia de la calidad de agua para consumo humano y monitoreo de cloro residual. e). Velar por el cumplimiento del reglamento de agua, regular y controlar el consumo de agua. f). Apoyar la organización de consumo de agua y saneamiento -CAS-, del municipio. g). Atender a las nuevas solicitudes para la autorización de nuevas conexiones de agua según el reglamento de agua. h). Otras que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/01/2025 | 31/12/2025 |
| 50 | HILDA RAQUEL CUY AJÚ DE VÁSQUEZ | 83340742 | 054-2025 | 07-2025 | SERVICIOS GENERALES INDIVIDUALES DE DIFERENTES INDOLES VI,                      | Q15,000.00  | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Mantener en orden las calles principales del municipio. B) Ordenamiento territorial vehicular. C) Entrega de informes y planificación. G) Apoyar a otras comisiones municipales en actividades relevantes. H) Y otras atribuciones que le sean asignadas y sea acorde a sus funciones. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. | 21-0101-0001 |  |  |  | 1/09/2025 | 30/11/2025 |

|    |                                            |           |          |         |                                                                                                                                                            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |              |  |  |  |            |            |
|----|--------------------------------------------|-----------|----------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|--|--|------------|------------|
| 51 | ROSA JOSEFINA ULÚN SAZO DE XIC             | 52867782  | 130-2025 | 31-2025 | CONSERJE DEL INSTITUTO POR COOPERATIVA LOS TABLONES, CASERÍO LOS PLANES                                                                                    | Q12,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad sus labores inherentes a su función con la Alcaldía Municipal y el Concejo Municipal, así como otras funciones que se le asignen en el futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 22-0101-0001 |  |  |  | 15/07/2025 | 31/10/2025 |
| 52 | SANTA JULIANA CASIÁ CUÁ                    | 85841188  | 131-2025 | 31-2025 | MAESTRA DE COMPUTACIÓN, EN EL INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA (MEBCCOP) LOS TABLONES, DEL CASERÍO LOS PLANES, SAN JOSÉ CHACAYÁ SOLOLA. | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar a los docentes del establecimiento. c) Brindar buena atención a los estudiantes de los diferentes grados cuando corresponda su curso d) Brindar una digna educación como docente, a los estudiantes de los diferentes niveles. e) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. Así como otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 22-0101-0001 |  |  |  | 15/07/2025 | 31/10/2025 |
| 53 | MIRIAM ANGEJICA BATZ PIXABAJ               | 97592226  | 057-2025 | 07-2025 | TÉCNICA CAPACITADORA EN LA OFICINA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN A LA NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD (OMPNAJ).                                                    | Q14,700.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar a los docentes del establecimiento. c) Brindar una digna educación como docente, a los estudiantes del nivel a su cargo. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. Así como otras atribuciones que se le asignen a futuro. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                              | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  |  | 15/01/2025 | 15/08/2025 |
| 54 | MARÍA CANDELARIA CHUMAJAY CULUM DE COSIGUÁ | 66750040  | 132-2025 | 31-2025 | ENCARGADA DE LIMPIEZA DE SERVICIOS PÚBLICOS (CANCHA, PARQUE MUNICIPAL, CALLES, SALÓN MUNICIPAL Y EDIFICIO ANEXO)                                           | Q12,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Barrer las áreas públicas, B) Mantener y conservar las áreas verdes. C) Mantener limpio las piletas públicas, Limpieza y desinfección de salón municipal, áreas del edificio municipal d) Y otras atribuciones que se le asignen. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                   | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  |  | 16/07/2025 | 30/11/2025 |
| 55 | VICTOR ISAÍAS VICENTE SAMINES              | 281634777 | 059-2025 | 09-2025 | TÉCNICO DE SERVICIOS PÚBLICOS EN LA (DAFIM) CON APOYO EN ALMACEN Y BODEGA                                                                                  | Q40,250.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Tabulación de recibos. B) Atención al público. C) Verificación de talonarios de recibos en existencia. D) Mantener Ordenada las Bodegas municipales. E) Control de Combustible. F) Velar por todos los insumos y pertenencias de la Municipalidad. G) Presentar informes y planificación mensualmente. H) Y otras atribuciones asignadas por su jefe inmediato. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                     | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  |  | 15/01/2025 | 31/12/2025 |
| 56 | RANDY ADONIS CUÁ SOLARES                   | 274015528 | 129-2025 | 30-2025 | SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL V.                                                                                            | Q21,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Mantener en orden las calles principales del municipio. B) Ordenamiento territorial vehicular. C) Entrega de informes y planificación. G) Apoyar a otras comisiones municipales en actividades relevantes. H) Y otras atribuciones que le sean asignadas y sea acorde a sus funciones. El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                              | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      | 21-0101-0001 |  |  |  | 16/07/2025 | 31/12/2025 |
| 58 | ROSA MAGDALENA ZET SAMINES                 | 105001066 | 128-2025 | 30-2025 | TÉCNICA FORMULADORA EN LA OFICINA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN A LA NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD (OMPNAJ).                                                     | Q15,500.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar al encargado de la oficina. c) Brindar una digna atención al público. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el encargado de la oficina y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                                                                                               | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios.                                                      |              |  |  |  | 1/07/2025  | 30/08/2025 |
| 62 | MARIA ELENA SAQUIC AJÓ DE VICENTE          | 86238213  | 133-2025 | 33-2025 | TÉCNICO II FORMULADOR Y CAPACITADOR EN LA COMISIÓN DE EDUCACIÓN.                                                                                           | Q15,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar al encargado de la oficina. c) Brindar una digna atención al público. d) Y otras funciones que le sean asignadas por su superior y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                                                                                                              | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal. La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |              |  |  |  | 1/08/2025  | 30/11/2025 |

|    |                                             |           |          |         |                                                                                    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                           |  |  |  |  |            |            |
|----|---------------------------------------------|-----------|----------|---------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------|------------|
| 63 | JAIME RENÉ SANTIZO MARTINEZ                 | 117311448 | 134-2025 | 32-2025 | PILOTO DE COMPRAS Y GESTIONES MUNICIPALES                                          | Q18,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a). Elaboración de informes semanales y mensuales. b). Apoyar y coordinar con las comisiones las compras y gestiones futuras. c). Apoyar a otras comisiones municipales con actividades relevantes. d) Tratado de útiles y encedesempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a). Elaboración de informes semanales y mensuales. b). Apoyar y coordinar con las comisiones las compras y gestiones futuras. c). Apoyar a otras comisiones municipales con actividades relevantes. d) Tratado de útiles y encales. e) Disponer de tiempo cuando se requiera de sus servicios. f) transportar al personal de las comisiones para donde sean asignados.                                                                                                                                                  | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/08/2025  | 31/12/2025 |
| 65 | AGUSTINA CHOROR CHUI DE VÁSQUEZ             | 28396685  | 108-2025 | 30-2025 | MAESTRA DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CASERÍO LOS PLANES | Q12,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar al encargado de la oficina. c) Brindar una digna atención al público. d) Y otras funciones que le sean asignadas por su superior y sean de acorde a sus funciones. e) Coordinación de trabajos con técnicos de comisiones. f) Y otras comisiones asignadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/06/2025  | 30/11/2025 |
| 66 | LEONARDO LISANDRO CHUMAJAY CULUM DE COSIGUÁ | 278449794 | 135-2025 | 33-2025 | AYUDANTE DE TREN DE ASEO MUNICIPAL I                                               | Q18,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Disponibilidad de tiempo cuando se le requiera. B) Cargar y descargar diferentes tipos de materiales. C) Realizar diferentes tipos de trabajo de campo. D) Presentar informes y planificación mensualmente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/08/2025  | 31/12/2025 |
| 69 | SAIRA MELISSA NATIVIDAD LÓPEZ HERNANDEZ     | 98231588  | 114-2025 | 30-2025 | TÉCNICA EN AGRIMENSURA Y ADMINISTRACIÓN DE TIERRAS                                 | Q27,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Elaborar y diseñar proyectos territoriales y urbanos contenidos dentro del DMP-OT y coordinador con la DMP. B) Coordinar ordenamiento territorial con la oficina de catastro. C) participar en actividades de oficina y campo, conforme las directrices municipales relativas al Ordenamiento Territorial (delimitaciones técnicas de los perímetros de la jurisdicción municipal y sus áreas urbanas, zonificación de las áreas urbanas e instalación de la nomenclatura vial y domiciliar en las mismas, alineaciones municipales otras), en observancia al Plan de Ordenamiento Territorial. D) Mantener actualizado en registro de necesidades identificadas y priorizadas de los planes, programas y proyectos. E) Y otras atribuciones que le sean asignadas por sus superiores y sean acordes a sus funciones. | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/07/2025  | 30/09/2025 |
| 70 | JANINDY KARYME COTUC ZET                    | 109406737 | 137-2025 | 36-2025 | COCINERA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, CASERÍO VILLA LINDA.                   | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener digno y en buen estado los alimentos para los estudiantes. c) mantener higiénico el área de donde se trabaja. d) prepara y cocinar bien los alimentos para evitar enfermedades futuras e) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. f) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 15/08/2025 | 30/11/2025 |
| 71 | SANDRA MARIBELA AJÚ XITAMUL                 | 52695468  | 138-2025 | 36-2025 | COCINERA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA (INED).                 | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener ordenando y limpio el edificio educativo. c) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 15/08/2025 | 30/11/2025 |

|    |                                                |           |          |         |                                                                                    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                           |  |  |  |            |            |
|----|------------------------------------------------|-----------|----------|---------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------|------------|
| 72 | JUANA KARINA IMELDA MENCHÚ MENCHÚ              | 90479823  | 139-2025 | 36-2025 | TÉCNICA III Y PLANIFICADORA DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN             | Q48,000.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Conformación de expedientes de proyectos. B) Coordinación con instituciones para trámite de documentos para proyectos. C) Apoyo a la actualización del PDA. D) Perfilación de proyectos. E) Apoyo y manejo del sistema de Guatecompras de la DMP. F) Entrega de informes y planificación. G) Apoyar a otras comisiones municipales en actividades relevantes. H) Y otras atribuciones asignadas.                                               | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 18/08/2025 | 30/11/2025 |
| 73 | MARÍA VICENTE VICENTE                          | 39278885  | 141-2025 | 39-2025 | COCINERA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CASERÍO CHUACRUZ.                       | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener digno y en buen estado los alimentos para los estudiantes. c) mantener higiénico el área de en donde se trabaja. d) prepara y cocinar bien los alimentos para evitar enfermedades futuras e) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. f) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. | La contratada: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 18/08/2025 | 30/11/2025 |
| 74 | MARIA XITAMUL VÁSQUEZ DE CHUTÁ                 | 92049923  | 144-2025 | 14-2025 | CONSERJE DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, CASERÍO CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ. | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener ordenando y limpio el edificio educativo. c) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                 | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 19/08/2025 | 30/11/2025 |
| 75 | HILDA CECILIA AJÚ ROQUEL                       | 105632775 | 142-2025 | 36-2025 | COCINERA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA CEIN-PAIN, CABECERA MUNICIPAL.         | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener digno y en buen estado los alimentos para los estudiantes. c) mantener higiénico el área de en donde se trabaja. d) prepara y cocinar bien los alimentos para evitar enfermedades futuras e) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. f) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. | La contratada: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 18/08/2025 | 30/11/2025 |
| 76 | SIRPIANA ROMELIA NIEVES GONZALES CHÁVEZ DE CUY | 39278018  | 143-2025 | 36-2025 | CONSERJE DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, CASERÍO PARROMERO.                     | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener ordenando y limpio el edificio educativo. c) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                 | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 18/08/2025 | 30/11/2025 |
| 78 | ESPÍRITU SANTO SIPAC PÉREZ                     | 55170412  | 147-2025 | 39-2025 | BARRENDERA DE CALLES DEL CASERÍO PARROMERO                                         | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) A) Barrer las áreas públicas, B) Mantener y conservar las áreas verdes. C) Mantener limpio las calles principales, D) Clasificar la Basura que posterior mente el tren de aseo municipal recogerá. E) Elaboración de informes semanales y mensuales.                                                                                                                                                                                           | La contratada: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025  | 31/08/2025 |

|    |                              |           |          |         |                                                                              |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                           |  |  |  |           |            |
|----|------------------------------|-----------|----------|---------|------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------|------------|
| 79 | OLGA MARÍA CHUJ PAR          | 39278263  | 084-2025 | 14-2025 | TÉCNICA EN AGRICULTURA FAMILIAR                                              | Q12,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a). Elaboración de programas y proyectos productivos auto sostenibles en las comunidades basado en POA 2025. b). Coordinar programas de capacitación y proyectos locales productivos, especialmente en la población femenina del municipio. C. Establecer y mantener vínculo con entidades gubernamentales y no gubernamentales dedicadas en promover el comercio de la producción local. d). Apoyar y promover campañas que tiendan a prevenir y erradicar epidemias que afecten a la fauna domésticas y productiva, especialmente el ganado y las aves. e) Apoyar en la implementación de huertos en el municipio). f). Elaboración de Informes semanales y mensuales. g). Apoyar a otras comisiones municipales con actividades relevantes. h). y Otras funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y sean de acorde a su cargo. | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025 | 31/08/2025 |
| 80 | IRMA YOLANDA VICENTE VICENTE | 100111149 | 085-2025 | 14-2025 | TÉCNICA DE LA OFICINA MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD.                             | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de Informes semanales y mensuales. b) apoyar al encargado de la oficina. c) Brindar una digna atención al público. d) Y otras funciones que le sean asignadas por su superior y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025 | 31/08/2025 |
| 81 | CARMELINA SAQUIC AJÚ         | 88863034  | 087-2025 | 14-2025 | ASISTENTE III DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN (DMP),              | Q19,800.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Conformación de expedientes de proyectos. B) Coordinación con instituciones para trámite de documentos para proyectos. C) Apoyo a la actualización del POA. D) Perifoneo de proyectos. E) Apoyo y manejo del sistema de Guatecompras de la DMP. F) Entrega de informes y planificación semanal. G) Apoyar a otras comisiones municipales en actividades relevantes. H) Y otras atribuciones asignadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025 | 31/08/2025 |
| 82 | ROSALBA SAQUIC AJÚ           | 116658215 | 088-2025 | 14-2025 | TÉCNICA CAPACITADORA SOBRE TEMAS DE DISCAPACIDAD EN LA COMISION DE EDUCACIÓN | Q19,800.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Elaboración de programas de inclusión en la temática de discapacidad en planes educativos comunitarios. B) Promover acciones orientadas a fortalecer el tema de discapacidad en el municipio. C) Promover e incentivar espacios y actividades sobre inclusión que contribuyan a la creación y bienestar de las personas con discapacidad del municipio. D) Apoyar a otras comisiones municipales con actividades relevantes. E) Promover acciones concretas a los programas de alfabetización de los vecinos del municipio. F) Realizar reuniones en el mes para evaluación de actividades. G) Elaboración de Informes y planificación.                                                                                                                                                                                                    | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025 | 31/08/2025 |
| 83 | DÉBORA AZUCENA GARCÍA CHUMIL | 114741166 | 089-2025 | 14-2025 | TÉCNICO III FORMULADOR Y CAPACITADOR EN LA COMISION DE EDUCACIÓN             | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Crear directorio de organizaciones para coordinaciones de actividades que favorezcan y faciliten el desarrollo integral de los niños. B) Elaboración de Informes semanales y mensuales. C) apoyar al encargado de la oficina. D) Brindar una digna atención al público. E) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. atribuciones asignadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025 | 31/08/2025 |

|    |                                 |           |          |         |                                                                                                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                           |  |  |  |            |            |
|----|---------------------------------|-----------|----------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------|------------|
| 84 | GLORIA ARACELIA ULIN ZET        | 108395502 | 090-2025 | 17-2025 | MAESTRA DE EDUCACIÓN INFANTIL BILINGÜE INTERCULTURAL EN LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA COLONIA ROMEC. | Q15,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar a los docentes del establecimiento. c) Brindar una digna educación como docente, a los estudiantes del nivel a su cargo. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                 | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025  | 31/08/2025 |
| 85 | CESILIA VICENTE VICENTE         | 34096574  | 091-2025 | 14-2025 | COCINERA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA CABECERA MUNICIPAL.                                       | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener digno y en buen estado los alimentos para los estudiantes. c) mantener higiénico el área de en donde se trabaja. d) prepara y cocinar bien los alimentos para evitar enfermedades futuras e) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. f) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025  | 31/08/2025 |
| 86 | ANA JULIETA XITAMUL GARCIA      | 73271535  | 092-2025 | 14-2025 | TÉCNICO V FORMULADOR Y CAPACITADOR EN LA COMISION DE EDUCACIÓN.                                       | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Crear directorio de organizaciones para coordinaciones de actividades que favorezcan y faciliten el desarrollo integral de los niños. B) Elaboración de informes semanales y mensuales. C) apoyar al encargado de la oficina. D) Brindar una digna atención al público. E) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones. atribuciones asignadas.                                                   | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/03/2025  | 31/08/2025 |
| 87 | ALVARO MÁXIMO SIMAJ JOI         | 112263461 | 093-2025 | 20-2025 | SECRETARIO DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA (INED).                                  | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar a los docentes del establecimiento. c) Brindar buena atención al personal y padres de familia que requieran del servicio del contratado d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                  | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 10/03/2025 | 10/09/2025 |
| 88 | WILLIAM OSWALDO VICENTE MORALES | 89860861  | 094-2025 | 14-2025 | ENTRENADOR DE CICLISMO MUNICIPAL.                                                                     | Q19,200.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de Informes semanales y mensuales. b) Brindar buena atención a Los estudiantes del curso. c) Diseñar y ejecutar clases o entrenamientos. d) Instruir y motivar a los estudiantes del curso. e) Fomentar el espíritu de equipo en los estudiantes. f) Promover la Seguridad en los estudiantes. g) Supervisar y corregir a los estudiantes h) Y otras funciones que le sean asignadas por su superior.                              | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 10/03/2025 | 10/09/2025 |
| 89 | JEYDI ANGÉLICA JETEYÁ VÁSQUEZ   | 98443992  | 095-2025 | 17-2025 | MAESTRA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA, CABECERA MUNICIPAL.                        | Q19,200.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar a los docentes del establecimiento. c) Brindar una digna educación como docente, a los estudiantes del nivel a su cargo. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                 | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 11/03/2025 | 11/08/2025 |
| 90 | HECTOR ESTUARDO MONTOYA ROSALES | 17534860  | 096-2025 | 20-2025 | ASESOR JURÍDICO                                                                                       | Q30,000.00 | debiendo presentar un informe de las actividades que realiza aprobada por el Concejo Municipal. Para el cumplimiento del objeto del presente contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | El Contratado* deberá tomar en cuenta la responsabilidad que le asigna.                                                   |  |  |  | 1/04/2025  | 30/09/2025 |
| 91 | MARIA VERONICA COXAJ MESÍAS     | 278937799 | 097-2025 | 17-2025 | ASISTENTE IV DE LA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN (DMP)                                         | Q18,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Conformación de expedientes de proyectos. B) Coordinación con instituciones para trámites de documentos para proyectos. C) Apoyo a la actualización del POA. D) Perfilación de proyectos. E) Apoyo y manejo del sistema de Guatecompras de la DMP. F) Entrega de informes y planificación semanal. G) Apoyar a otras comisiones municipales en actividades relevantes. H) Y otras atribuciones asignadas.                                      | La contratada: Se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/04/2025  | 30/09/2025 |

|     |                                            |           |          |         |                                                                                                             |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                           |  |  |  |  |            |            |
|-----|--------------------------------------------|-----------|----------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|------------|------------|
| 92  | JUAN CARLOS MEZA GUTIÉRREZ                 | 120456803 | 098-2025 | 17-2025 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DEPORTIVOS                                                              | Q28,000.00 | La academia funcionará de apoyo a la municipalidad en actividades deportivas en las que el municipio deba participar quedando en competencia y campeonatos regionales y nacionales donde que sujetas al avalúo y aprobación del profesor Juan Carlos Meza Gutiérrez, como persona responsable de dichas actividades, siempre y cuando se programe de forma anticipada. El desempeño será comprobado mediante informes que emite a lo relacionado a su contratación                     | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/04/2025  | 30/11/2025 |
| 93  | ANYELO JEANCARLO MOGOLLÓN LIMA             | 311216838 | 099-2025 | 20-2025 | TECNICO ENTRENADOR I DE FUTBOL                                                                              | Q16,000.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) Brindar buena atención a Los estudiantes del curso. c) Diseñar y ejecutar clases o entrenamientos. d) Instruir y motivar a los estudiantes del curso. e) Fomentar el espíritu de equipo en los estudiantes. f) Promover la Seguridad en los estudiantes. g) Supervisar y corregir a los estudiantes h) Y otras funciones que le sean asignadas por su superior. | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/04/2025  | 30/11/2025 |
| 94  | LESLY DINORA VICENTE XITAMUL               | 311522130 | 100-2025 | 20-2025 | TÉCNICA II DE LA OFICINA MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD.                                                         | Q25,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar al encargado de la oficina. c) Brindar una digna atención al público. d) Y otras funciones que le sean asignadas por su superior y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                                       | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/04/2025  | 30/11/2025 |
| 95  | DOMENICA DANIELA ESCOBAR PANTUI DE MORALES | 113884079 | 101-2025 | 20-2025 | SECRETARIA DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, CABECERA MUNICIPAL, SAN JOSÉ CHACAYÁ SOLOLÁ.         | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar a los docentes del establecimiento. c) Brindar buena atención al personal y padres de familia que requieran del servicio del contratado d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                     | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/04/2025  | 30/09/2025 |
| 96  | KEYLA YANIRA CUY AJÚ                       | 107577909 | 102-2025 | 20-2025 | MAESTRA DE EDUCACIÓN INFANTIL BILINGÜE INTERCULTURAL EN LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CASERÍO VILLA LINDA. | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) apoyar a los docentes del establecimiento. c) Brindar una digna educación como docente, a los estudiantes del nivel a su cargo. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                    | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/04/2025  | 30/09/2025 |
| 97  | LÁZARO ABEL CUY AJÚ                        | 28397428  | 103-2025 | 27-2025 | ASISTENTE DEL C.A.P. CASERÍO LOS PLANES                                                                     | Q12,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a). Elaboración de Informes semanales y mensuales. b). Apoyar y coordinar con las comisiones de salud. c). Brindar buen trato al público que requiera de sus servicios. d). apoyar al equipo técnico del C.A.P a medida de las posibilidades del contratado. e). Y otras funciones que le sean asignadas por sus superiores y sean de acorde a sus funciones.                                                        | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/04/2025  | 30/09/2025 |
| 98  | SANTA SOFÍA AJÚ                            | 81788037  | 105-2025 | 23-2025 | CONSERJE DE LA ESCUELA, CASERÍO VILLA LINDA, SAN JOSÉ CHACAYÁ.                                              | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de Informes semanales y mensuales. b) mantener ordenando y limpio el edificio educativo. c) apoyar a los docentes del establecimiento a medida de las posibilidades de la contratada. d) Y otras funciones que le sean asignadas por el director y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                    | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 15/05/2025 | 15/11/2025 |
| 99  | AGUSTÍN CUY LÓPEZ                          | 8175713   | 106-2025 | 27-2025 | CONSERJE DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, CABECERA MUNICIPAL                                     | Q12,600.00 | desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Disponibilidad de tiempo cuando se le requiera. B) mantener limpio y ordenando el edificio educativo. C) Realizar diferentes tipos de trabajo de en torno a su cargo. D) Presentar informes y planificación mensualmente.                                                                                                                                                                                         | El contratado: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 15/05/2025 | 15/11/2025 |
| 100 | ROSA MARÍA CULÚM LOBOS                     | 28398149  | 107-2025 | 30-2025 | CONSERJE DE LA ESCUELA CEIN-PAIN CABECERA MUNICIPAL                                                         | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) mantener ordenando y limpio el edificio municipal. c) Y otras funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y sean de acorde a sus funciones.                                                                                                                                                                                                           | La contratada: se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  |  | 1/06/2025  | 30/11/2025 |

|     |                               |           |          |         |                                                                    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                          |  |  |  |           |            |
|-----|-------------------------------|-----------|----------|---------|--------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|-----------|------------|
| 201 | YENIFER MARLENE CUA SOLAREZ   | 102807132 | 109-2025 | 27-2025 | TÉCNICA III EN LA OFICINA DE SECRETARÍA MUNICIPAL                  | Q18,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Certificación de actas. B) Recolección, archivar y conservar todos los números del diario oficial. C) Organizar, ordenar y mantener el archivo de la municipalidad. D) Presentar informes y planificación mensualmente. E) Y otras funciones asignadas por su jefe superior.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | La contratada se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/08/2025 | 30/11/2025 |
| 202 | WALTER ARNULFO ORTIZ MATEO    |           | 110-2025 | 27-2025 | ENTRENADOR DE BASQUETBOL                                           | Q19,800.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: a) Elaboración de informes semanales y mensuales. b) Brindar buena atención a los estudiantes del curso. c) Diseñar y ejecutar clases o entrenamientos. d) Instruir y motivar a los estudiantes del curso. e) Fomentar el espíritu de equipo en los estudiantes. f) Promover la Seguridad en los estudiantes. g) Supervisar y corregir a los estudiantes h) Y otras funciones que le sean asignadas por su superior.                                                                                                                                                                                                                       | El contratado se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/06/2025 | 30/11/2025 |
| 203 | ANA MARIA RUIZ CHAVEZ         | 113693885 | 111-2025 | 30-2025 | TÉCNICA FORMULADORA Y CAPACITADORA VI EN LA COMISION DE EDUCACIÓN. | Q12,600.00 | Desempeñando bajo su responsabilidad las siguientes atribuciones: A) Elaboración de programas de inclusión en la temática de discapacidad en planes educativos comunitarios. B) Promover acciones orientadas a fortalecer el tema de discapacidad en el municipio. C) Promover e incentivar espacios y actividades sobre inclusión que contribuyan a la creación y bienestar de las personas con discapacidad del municipio. D) Apoyar a otras comisiones municipales con actividades relevantes. E) Promover acciones concretas a los programas de alfabetización de los vecinos del municipio. F) Realizar reuniones en el mes para evaluación de actividades. G) Elaboración de Informes y planificación. | La contratada se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/06/2025 | 30/11/2025 |
| 204 | ESTEBAN RUBEN VASQUEZ BARRENO | 113663885 | 112-2025 | 30-2025 | SERVICIOS DE SEGURIDAD MUNICIPAL EN ORDENAMIENTO TERRITORIAL V.    | Q21,000.00 | El desempeño será evaluado por el Alcalde Municipal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | El contratado se compromete a prestar sus servicios de conformidad con los términos que se le requiere de sus servicios. |  |  |  | 1/07/2025 | 31/12/2025 |



ELENA FRANCISCA DE LA CRUZ XITAMUL ROQUEL  
ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS

